

Приложение 1 к приказу
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Лицей №1» от 16.09.2019 №301

**План индивидуальной работы с Латанской Ириной Владимировной по адаптации к профессии
(3-й год сотрудничества)**

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности молодого специалиста
Латанская Ирина Владимировна, учитель математики	Мыльникова Ольга Михайловна, учитель математики	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования	Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление программы
		(учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС) •математики	Сентябрь-ноябрь	Конспекты уроков	
		Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	1 раз в четверть (октябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.
			Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: •Объем работы на уроке. •Объем домашней работы. •Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. •Разнообразию видов работ. •Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания.	В течение года	Отметка в тетради контроля.	

			<ul style="list-style-type: none"> •Соблюдение требований к оценке письменных работ. 			
			<ul style="list-style-type: none"> • Качество и частота проверки тетрадей 	1 раз в полугодие	Справка.	Устранение замечаний по факту проверки.
			Консультация «Ведение таблиц учета предметных и метапредметных образовательных результатов».	Октябрь.	Отметка в тетради контроля.	Готовые таблицы пробелов, журналы УУД
			Консультация по ведению электронного журнала.	Сентябрь (далее – по необходимости)		
	Организация деятельности по повышению качества преподавания		Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в четверть	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заместителю директора).	Самоанализ уроков.
			Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1 урока в четверть (составляется график на каждую четверть).		Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).
			Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога	1 раз в полугодие	Отметка в тетради контроля.	Предъявление разработанного материала.
			Консультация по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ.	Октябрь	Материалы консультации	
			Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД	Ноябрь	Материалы консультации	

		учащихся основной школы»			
		Подготовка к форуму молодых специалистов	Ноябрь	Открытые мероприятия	
		Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей»	Февраль	Материалы консультации	
		Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов)	Март	Материалы консультации	
	Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных и диагностических работ, ВПР, репетиционных экзаменов.	В соответствии с планом контроля образовательных результатов	Анализ результатов.	Анализ результатов. План последствий.
	Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	
	Индивидуальные затруднениям	консультации по педагогическим	По необходимости		