

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»
ПРИКАЗ**

31.08.2024

№ 244

г.Нефтеюганск

**Об утверждении Положения о порядке получения образования
в форме семейного образования и самообразования в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1»**

В соответствии:

– со статьёй 43 Конституции Российской Федерации, статьёй 63 Семейного кодекса Российской Федерации;

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее по тексту – Федеральный закон);

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 (с изм. от 16.03.2021) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

– приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 (с изм. от 16.03.2021) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 (ред. от 17.01.2019) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

– пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 (в ред. 13.07.2015) «Об основах системы профилактики безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних», в целях ведения учета несовершеннолетних, получающих образование вне образовательной организации;

– письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 августа 2020 года № 07- 4977;

– рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации «Об организации получения образования в семейной форме» (письмо от 15.11.2013 № НТ-1139/08);

– приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа Югры от 31.10.2019 №1413 «О предоставлении информации о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

– рекомендациями об организации освоения обучающимися основных общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Приложение к приказу Депобразования и науки автономного округа от 02.05.2023 № 10-П-1063);

– положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1»;

– положением «О системе оценивания образовательных достижений обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1»;

на основании решения педагогического совета (протокол от 29.05.2024 № 5), приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке получении образования в форме семейного образования и самообразования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» согласно приложению.

2. Классным руководителям 1-11 классов ознакомить учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с данным Положением в срок до 15.09.2024.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 года.

4. Яковлевой А.А, заместителю директора, опубликовать настоящий приказ и измененную основную образовательную программу основного общего образования и приложений к ней на сайте Лицея в срок до 10.09.2024 года.

5. Федосовой И.Ф. секретарю учебной части, содержание настоящего приказа довести под подпись лицам, перечисленным в данном приказе, в двухдневный срок.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Яковлеву А.А., заместителя директора.

Директор

О.В. Сёмкина

Исполнитель: заместитель директора Яковлева Анастасия Анатольевна
т.8(3463) 236046

Положение о порядке получении образования в форме семейного образования и самообразования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке получении образования в форме семейного образования и самообразования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» (далее – Положение) определяет порядок освоения несовершеннолетними программ общего образования вне общеобразовательных организаций в форме семейного образования и самообразования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» (далее – МБОУ «Лицей №1»).

1.2. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.3. На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития ребенка в соответствии с его интересами и способностями, общее образование может быть получено в форме семейного образования и самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.4. Семейное образование и самообразование – форма обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающая освоение ребенком общеобразовательных программ соответствующего уровня образования, по инициативе родителей (законных представителей) в семье, с последующим прохождением промежуточной и (или) итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

При выборе формы семейного образования родители берут на себя обязательства по обеспечению целенаправленной деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей к применению знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения образования в течение всей жизни.

Для обучающихся выбор этой формы обучения осуществляют родители (законные представители) учащегося (до достижения им возраста 18 лет) с учетом мнения ребенка.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

2. Организация семейного образования

2.1. Обучающийся может получать образование в семейной форме при освоении образовательных программ на любом уровне образования. На получение основного общего образования в форме семейного образования и самообразования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации также имеют право обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты в предыдущие годы.

2.2. Несовершеннолетний, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона.

2.3. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа директора МБОУ «Лицей №1». Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.4. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона.

2.5. Промежуточная аттестация – это процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по завершении учебного года. Промежуточная аттестация обучающихся может предшествовать государственной итоговой аттестации и проводиться по учебным предметам инвариантной части учебного плана МБОУ «Лицей №1».

Выбор иностранного языка осуществляется обучающимися или родителем (законным представителем) обучающегося и указывается в заявлении о проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации.

2.6. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования и самообразования имеют право на зачет в МБОУ «Лицей №1» результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации, пройденной в других образовательных организациях в установленном порядке.

2.7. Проведение промежуточной и (или) итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации не должно совпадать по срокам.

2.8. Лица, получающие образование в форме семейного образования и самообразования, принятые в МБОУ «Лицей №1» на аттестационный период для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, являются экстернами.

2.9. Экстерны – обучающиеся, обладающие на период аттестации всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона, в том числе:

- на бесплатное пользование учебной и научной базой, библиотечно-информационными ресурсами образовательной организации;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;

- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;

- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта образовательной организации;

- на освоение дополнительных образовательных программ, в том числе в образовательных организациях, в которых они проходят соответствующую аттестацию;

- на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.10. Основаниями для возникновения образовательных отношений между экстерном и выбранной им общеобразовательной организацией в соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона являются:

- заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) итоговой аттестации в МБОУ «Лицей №1»;

- приказ директора МБОУ «Лицей №1» о приеме экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации с указанием сроков и форм прохождения аттестации в соответствии с положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1»;

2.11. Основаниями для завершения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией является приказ директора МБОУ «Лицей №1» об отчислении экстерна, изданный на основании протокола заседания педагогического совета МБОУ «Лицей №1» с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной и (или) итоговой аттестации и последующим занесением в личное дело результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации.

2.12. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация для прохождения аттестации может быть определена:

- на один учебный год,
- на весь период получения общего образования,
- на период прохождения конкретной аттестации.

2.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы или не прохождения экстерном промежуточной и (или) итоговой аттестации при отсутствии уважительных причин на основании части 2 статьи 58 Федерального закона признаются академической задолженностью.

2.14. Обучающиеся, в соответствии с частью 5 статьи 58 Федерального закона, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную и (или) итоговую аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «Лицей №1», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

2.15. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.16. Обучающиеся по общеобразовательным программам в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

3. Организация и проведение промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернов

3.1. На основании части 5 статьи 66 Закона об образовании начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.2. В соответствии с частью 3 статьи 34 Закона обучение в форме семейного образования или самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

3.3. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. По заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация устанавливает индивидуальные сроки проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации, предусматривает возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы, а также возможность зачета образовательной организацией результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации, пройденной в других образовательных организациях.

3.5. При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

МБОУ «Лицей №1» несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.6. Порядок прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

Результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической

задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования или самообразования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в установленном порядке (приказ Минобрнауки России №845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»).

3.10. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

– документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;

– документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3.11. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

МБОУ «Лицей №1» производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее — установление соответствия), используя контрольно-измерительные материалы к рабочим программам по учебным предметам с их критериальной основой.

3.12. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

3.14. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего или среднего общего образования в форме семейного образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования, в формах, устанавливаемых порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.15. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательным программам основного общего образования — не может быть позже 1 марта.

Заявления об участии в государственной итоговой аттестации подаются экстернами — в образовательные организации по выбору экстернов.

3.16. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения на промежуточной и (или) итоговой аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку — при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, или имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) — при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.17. К экзаменам по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся 10-11 классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

3.18. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.19. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.20. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования и самообразования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

3.21. Факт не уведомления родителями (законными представителями) Департамент образования администрации города Нефтеюганска о выбранной форме получения основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия в отношении родителей (законных представителей) необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

4. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних, выбравших семейную форму образования

4.1. Пунктом 5, пункта 2 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (ред. от 07.10.2022), определено право выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, выбравшие для своих детей получение общего образования в форме семейного образования и самообразования:

4.2.1. Обращаются в МБОУ «Лицей №1» с заявлением об исключении ребёнка из контингента обучающихся образовательной организации. (приложение 1 к настоящему Положению).

Родители (законные представители) детей при подаче заявления предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, копию документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка), с предъявлением оригинала.

4.2.2. Информировать Департамент образования администрации города Нефтеюганска:

– в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из МБОУ «Лицей №1» в связи с переходом на семейное образование,

– не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

4.2.3. Определяют образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

При возникновении затруднений с выбором образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации граждане обращаются в Департамент образования администрации города Нефтеюганска, где получают информацию об аккредитованных образовательных организациях на территории города Нефтеюганска и реализуемых ими образовательных программах.

4.2.4. Для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в качестве экстерна в МБОУ «Лицей №1» подают письменное заявление (приложение 2 к настоящему Положению).

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

– оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

– оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

– оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);

– личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

– документы (при их наличии), подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы общего образования, справка о промежуточной и (или) итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в образовательных организациях иностранных государств, которые определены действием международных договоров о взаимном признании.

Если же предъявленный документ не определен действием международного договора о взаимном признании, то требуется прохождение процедуры нострификации (установление соответствия) в Рособрнадзоре.

4.2.5. Ежегодно (до 31 августа) предоставляют в Департамент образования администрации города Нефтеюганска, документ (справку) о прохождении ребенком промежуточной и (или) итоговой аттестации (приложение 5 к настоящему Положению).

4.3.Рекомендуемый срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в общеобразовательную организацию, определенную родителями (законными представителями) несовершеннолетних экстернов, составляет:

– по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку (вторая рабочая среда февраля), но не позднее 1 марта;

– по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) (первая рабочая среда предшествующего календарного года), но не позднее 1 февраля.

5. Порядок действий общеобразовательной организации

5.1.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №1»:

5.1.1. Осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об исключении из контингента образовательной организации, в связи с выбором получения образования в форме семейного (приложение 1 к настоящему Положению);

5.1.2. Издаёт приказ об отчислении обучающегося из списочного состава учащихся МБОУ «Лицей №1» в связи с прекращением

образовательных отношений и переходе обучающегося на форму получения образования вне образовательной организации.

При отчислении обучающегося из МБОУ «Лицей №1» личное дело выдается на основании письменного заявления родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося с пометкой об этом в алфавитной книге;

5.1.3. Вручает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося уведомление о необходимости соблюдения права ребенка на получение общего образования и об обязанности обеспечения получения несовершеннолетним общего образования (приложение 3 к настоящему Положению).

5.1.4. Осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458;

5.1.5. Оказывает помощь родителям (законным представителям) в составлении индивидуального учебного плана;

Утверждает график прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации для экстернов и график проведения консультаций, по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования.

5.1.6. Заключает договор, регулирующий отношения между МБОУ «Лицей №1» и родителями (законными представителями) при организации семейного образования (приложение 6 к настоящему Положению).

МБОУ «Лицей №1» вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку обучающегося в МБОУ «Лицей №1» в определенные договором сроки для выполнения практических работ, и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.1.7. Издаёт приказ о зачислении экстерна на период, указанный в заявлении, в течение пяти рабочих дней после приема заявления и представленных документов (приложение 4 к настоящему Положению).

5.1.8. Оформляет личное дело экстерна, зачисленного для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации (при отсутствии личного дела в МБОУ «Лицей №1»);

5.1.9. Информировует Департамент образования администрации города Нефтеюганска, об обучающихся, которые будут проходить аттестацию в

качестве экстернов, в трехдневный срок с момента издания приказа о зачислении в МБОУ «Лицей №1» для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации;

5.1.10. Организует и проводит промежуточную и (или) итоговую аттестацию обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования.

Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день;

5.2.Издает приказ об утверждении контрольно–измерительных материалов и о составе аттестационной комиссии для проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

5.2.1. Обеспечивает соблюдение академических прав экстернов на период сдачи ими промежуточной и (или) итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.2. После успешного прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в трехдневный срок выдает обучающемуся справку о прохождении промежуточной и (или) итоговой аттестации экстерном (приложение 5 к настоящему Положению);

5.2.3. Обеспечивает включение в Региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и по образовательным программам основного общего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры данных обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, и проходящих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки;

5.2.4. Отчисляет экстерна, по окончании срока, указанного в заявлении о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации и приказе МБОУ «Лицей №1»;

5.2.5. Информировывает Департамент образования администрации города Нефтеюганска:

- о неявке экстерна на промежуточную и (или) итоговую аттестацию, в течение 3-х рабочих дней со дня определенного, как начало промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося;

- о возникновении академической задолженности у обучающегося, о продолжении обучения в МБОУ «Лицей №1», в случае если академическая задолженность не ликвидирована в установленные сроки.

6. Особенности проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернов

6.1.Промежуточная и (или) итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.2.МБОУ «Лицей №1» при проведении консультаций может рассмотреть возможность применения дистанционных образовательных технологий.

6.3. МБОУ «Лицей №1» вправе самостоятельно разрабатывать контрольно-измерительные материалы для аттестации экстернов. Образовательное учреждение несет ответственность за качество проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

6.4. Промежуточная аттестация проводится в различных формах, учитывающих специфику предмета. Полученные результаты не передаются. Ликвидация академической задолженности проводится в порядке, прописанном в Законе об образовании, ст. 58 Закона.

Формы промежуточной и (или) итоговой аттестации (итоговый контроль) могут дополняться и корректироваться. Изменения форм проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации рассматриваются педагогическим советом образовательного учреждения и утверждаются приказом директора.

6.5. Отметки экстернам в переводных классах выставляются по пятибалльной шкале обучающимся 2-11 классов. В первых классах используется безотметочная форма.

6.6. Результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернов отражаются в протоколах.

6.7. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной и (или) итоговой аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода. Обучающиеся, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.

6.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в сроки, определенные распорядительным актом МБОУ «Лицей №1», при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.10. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную и (или) итоговую аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7. Формы проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации

7.1. Формами промежуточной и (или) итоговой аттестации для установления фактического уровня освоения образовательной программы обучающихся по предметам учебного плана являются:

7.1.1. Для обучающихся по программам начального общего образования:

№	Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной и (или) итоговой аттестации
1.	Русский язык	1 - 4	–Безотметочная диагностическая работа Контрольная работа
2.	Литературное чтение	1 - 4	–Письменная или устная контрольно-оценочная процедура –Проверка техники чтения
3.	Математика	1 - 4	–Безотметочная диагностическая работа Контрольная работа
4.	Окружающий мир	1 - 4	–Итоговая (метапредметная) работа –Письменная или устная контрольно-оценочная процедура
5.	Иностранный язык	2 - 4	–Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
6.	Музыка	1 - 4	–Творческое задание
7.	Изобразительное искусство	1 - 4	–Творческое задание
8.	Труд (технология)	1 - 4	–Творческое задание
9.	Физическая культура	1 - 4	–Нормативы –Письменная или устная контрольно-оценочная процедура
10.	Основы религиозных культур и светской этики	4	–Творческое задание без фиксации достижений учащихся в виде отметок

7.1.2. Для обучающихся по программам основного общего образования:

№	Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной и (или) итоговой аттестации
1.	Русский язык	5 - 9	–Письменная проверка: тест, контрольная работа, диктант, изложение, сочинение и прочее
2.	Литература	5 - 9	–Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
3.	Иностранный язык (английский)	5 - 9	–Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
4.	Математика	5 - 6	–Письменная проверка: тест, контрольная работа

№	Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной и (или) итоговой аттестации
5.	Математика (алгебра, геометрия, вероятность и статистика)	7 - 9	– Письменная проверка: тест, контрольная работа; – Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты;
6.	Информатика	7 - 9	– Письменная проверка: тест, контрольная работа; – Практическая работа;
7.	История (всеобщая история, история России)	5 - 9	– Письменная проверка: тест, контрольная работа; – Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
8.	Обществознание	6 - 9	– Практическая работа; – Лабораторная работа;
9.	География	5 - 9	– Письменная проверка: тест, контрольная работа; – Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
10.	Физика	7 - 9	– Практическая работа; – Лабораторная работа;
11.	Химия	8 - 9	– Письменная проверка: тест; – Устная проверка: беседы, собеседования и другое;
12.	Биология	5 - 9	– Практическая работа; – Лабораторная работа;
13.	Музыка	5 - 8	– Письменная проверка: тест; – Устная проверка: беседы, собеседования и другое; – Творческое задание;
14.	Изобразительное искусство	5 - 7	– Письменная проверка: тест; – Устная проверка: беседы, собеседования и другое; – Творческое задание;
15.	Труд (технология)	5 - 9	– Письменная проверка: тест; – Устная проверка: беседы, собеседования и другое; – Творческое задание;
16.	Основы духовно- нравственной культуры народов России	5-6	– Письменная проверка: тест; – Устная проверка: беседы, собеседования и другое; – Творческое задание;

№	Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной и (или) итоговой аттестации
17.	Основы безопасности и защиты Родины	8 - 9	– Письменная проверка: тест; – Устная проверка: беседы, собеседования и другое;
18.	Физическая культура	5 - 9	– Письменная проверка: тест; – Устная проверка: собеседования; – Нормативы;

7.1.3. Для обучающихся по программам среднего общего образования:

№	Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной и (или) итоговой аттестации
1.	Русский язык	10 - 11	– Письменная проверка: тест, диктант, контрольная работа, изложение, сочинение и прочее – Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
2.	Литература	10 - 11	– Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
3.	Иностранный язык (английский)	10-11	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
4.	Математика (алгебра и начала математического анализа, геометрия, вероятность и статистика)	10 - 11	– Письменная проверка: тест, контрольная работа; – Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты;
5.	Информатика	10 - 11	– Письменная проверка: тест, контрольная работа; – Практическая работа;
6.	История	10 - 11	– Письменная проверка: тест, контрольная работа; – Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
7.	Обществознание	10 - 11	– Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
8.	География	10 - 11	– Практическая работа; – Лабораторная работа;
9.	Физика	10 - 11	– Письменная проверка: тест, контрольная работа; – Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему
10.	Химия	10 - 11	– Устная проверка: устный ответ учащегося на один или систему

11.	Биология	10 - 11	вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое; – Практическая работа; – Лабораторная работа;
12.	Основы безопасности и защиты Родины	10 - 11	– Письменная проверка: тест; – Устная проверка: собеседование;
13.	Физическая культура	10 - 11	– Письменная проверка: тест; – Устная проверка: беседы, собеседования и другое; – Нормативы;

8. Сроки проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации

8.1. В МБОУ «Лицей №1» установлена следующая периодичность прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации для экстернов:

– для 1 - 9 классов дважды в год в период с 01 по 20 декабря и с 01 по 30 апреля;

– для 10 - 11 классов один раз в год в период с 01 по 20 мая.

8.2. В отдельных случаях по согласованию родителей и администрации МБОУ «Лицей №1» возможна иная периодичность прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации экстернами.

9. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

9.1. При прохождении промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

9.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

9.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

10. Заключительные положения

10.1. Семейное образование является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

10.2. При получении образования в форме семейного образования и самообразования образовательная организация несет ответственность за проведение промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

10.3. Локальные акты МБОУ «Лицей №1» должны содержать информацию о проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации и допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся (экстернов), находящихся на семейном образовании и самообразовании.

10.4. Документация по формам семейного образования и самообразования выделяется в отдельное делопроизводство.

Приказ от « ___ » ___ 20 ___ г. № _____

Директору МБОУ «Лицей №1»
Сёмкиной О.В

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства ребенка, родителя
(законного представителя):

г.Нефтеюганск _____

контактные телефоны: д.т. _____

сот. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить моего (ю) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество дата рождения ребенка)

учащегося (щуюся) _____ класса, в связи с определением для него (нее) формы получения общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования или самообразования принято с учетом мнения ребенка.

Библиотека: _____

Ответственный по питанию: _____

Дата _____

Подпись _____

Приказ от «___» ___ 20___ г. №_____

Директору МБОУ «Лицей №1»
Сёмкиной О.В
Родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Адрес места жительства ребенка, родителя
(законного представителя):
г.Нефтеюганск _____
контактные телефоны: д.т. _____
сот. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной (итоговой) аттестации за курс ___ класса (по предмету(ам))

с _____ по _____ 20___/20___ учебного года.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам)

_____ ;
- принимать участие в централизованном тестировании (нужное подчеркнуть).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом _____,

(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Положением о порядке получении образования в форме семейного образования и самообразования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1».

Дата _____

Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

В связи с отчислением

_____ (Ф.И.О. ребенка)

_____ класса, и продолжением получения им общего образования в форме семейного образования, в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации, уведомляю Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребёнком общего образования.

Также сообщаем Вам, что

– в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Вы обязаны письменно уведомить орган местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования, о выбранной Вами форме получения образования несовершеннолетним.

– в соответствии с пунктом 2.6 Положения об организации освоения обучающимися основных общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, (в форме семейного образования) родители (законные представители) несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования, ежегодно (до 31 августа) предоставляют в орган местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования, документ (справку) о прохождении ребенком промежуточной и (или) итоговой аттестации .

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г.
дата

Директор МБОУ «Лицей №1

Сёмкина О.В.

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны.

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

_____ (подпись)

ПРИКАЗ

от " ____ " _____ 20__ г.

№ _____

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказываю

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации за курс _____ класса, по предмету(ам)

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации

Предметы	Форма проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации	Сроки проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной и (или) итоговой аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5.

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

_____ В _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП

"__" _____ г.

ДОГОВОР
об организации и проведении промежуточной, итоговой аттестации обучающегося,
получающего общее образование в форме семейного образования

«__» _____ 20__ года

(наименование общеобразовательной организации)

именуемая в дальнейшем «Организация», в лице

(должность, Ф.И.О. полностью)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

(Ф.И.О. представителя)

именуемый в дальнейшем «Представитель» обучающегося

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации освоения обучающимися основных образовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования), утвержденным постановлением органа местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования от «__» _____ 20__ г. № _____ заключают настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора являются организация и проведение промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязательства сторон

2.1. Организация: - организует и проводит промежуточную итоговую аттестацию Обучающегося в период _____ (указать сроки) - организует участие Обучающегося в государственной итоговой аттестации в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- своевременно обеспечивает включение обучающегося в региональную базу данных ГИА;
- выдает комплект учебников Обучающемуся, подавшему заявление о прохождении промежуточной, итоговой аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;
- выдает Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- создает условия Обучающемуся для ликвидации академической задолженности в соответствии с локальными актами образовательного учреждения;
- информирует орган местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования, о рассмотрении вопроса продолжения получения образования обучающимся в образовательном учреждении по месту жительства в случае расторжения настоящего договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения им обучения в образовательной организации.

2.2. Представитель:

- обеспечивает подготовку Обучающегося для прохождения промежуточной аттестации по всем учебным предметам обязательной части учебного плана и (или) итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации;
- обеспечивает ликвидацию академической задолженности Обучающегося в установленные образовательной организации сроки и создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности, обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации;
- обеспечивает сохранность и своевременность возврата комплекта учебников, выданных обучающемуся, подавшему заявление о прохождении промежуточной аттестации итоговой, и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность за качество проведения промежуточной, итоговой и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

4.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации (обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации;

Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке);

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации неуспеваемости обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Организация:

(полное наименование)

(почтовый адрес)

(подпись руководителя Организации)

Представитель:

(Ф.И.О. Представителя полностью)

(паспортные данные, адрес проживания, телефон: домашний, служебный)

(подпись Представителя)