

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»**

**ПРИКАЗ**

18.10.2024

№ 329

г. Нефтеюганск

**Об утверждении плана мероприятий по информированию участников образовательного процесса, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 - 2025 учебном году**

В соответствии с приказом департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска от 14.10.2024 № 674-п «Об организации информирования участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2024 - 2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года», приказываю:

1. Утвердить:

1.1. план мероприятий по информированию обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, участвующих в подготовке обучающихся и (или) педагогических работников, привлекаемых к организации проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 учебном году (приложение 1).

1.2. номер телефона школьной «горячей линии» для оказания консультативной помощи в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 учебном году (приложение 2).

2. Установить режим работы телефона школьной «горячей линии» с 09:00 до 12:30, с 14:00 до 17:00 (понедельник – пятница), за исключением нерабочих праздничных дней.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Л.П. Григорьевой обеспечить:

3.1. организацию работы телефона школьной «горячей линии» на период подготовки и проведения ГИА, единого государственного экзамена, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку.

3.2. размещение на информационном стенде, официальном сайте <http://ugansklic.ru/> список телефонов школьной, муниципальной, региональной «горячей линии».

3.3. Выполнения плана, утверждённого пунктом 1 настоящего приказа.

3.4.Своевременное предоставление необходимой информации в отдел общего образования, инспектирования и оценки качества образования департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска в соответствии с планом мероприятий.

4.Классным руководителям А.А. Мустафину, Б.Б. Эрдяевой, З.И. Хайдуковой, С.И. Батыргареевой довести до сведения выпускников 9, 11-х классов, их родителей (законных представителей) в трехдневный срок с момента получения:

4.1.Информацию о списке телефонов региональной «горячей линии», утвержденную пунктом 1.1 приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2024 № 10-П-2125 «Об организации информирования участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024/2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года».

4.2.Информацию о списке телефонов муниципальной «горячей линии», утвержденную пунктом 1.1. приказом департамента образования администрации города Нефтеюганска от 14.10.2024 № 674-п «Об организации информирования участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2024 - 2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года».

4.3.Информацию о списке телефона школьной «горячей линии», утвержденную пунктом 1.2. данного приказа.

5.Секретарю И.Ф. Федосовой содержание настоящего приказа довести под роспись лицам, перечисленным в данном приказе, в двухдневный срок.

6.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора

А.А. Яковлева

С содержанием приказа ознакомлены:

А.А. Яковлева

С.И. Батыргареева

З.И. Хайдукова

Н.В. Винокурова

Н.А. Бассауэр

В.Н. Ишкильдеев

Л.П. Григорьева

Д.Е. Хайдарова

Г.Г. Якупова

А.А. Мустафин

Б.Б. Эрдяева

И.Г. Степанова

О.Н. Симонова

Исполнитель: заместитель директора Л.П. Григорьева  
т.236046

Приложение 1 к приказу  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Лицей № 1» от 18.10.2024 № 329

**План мероприятий по информированию участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет, общественности по вопросам проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА, в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Перечень мероприятий	Действия по реализации мероприятий		
		Сроки	Ответственный	Категория участников
1.	Инструктивные совещания об особенностях организации проведения итогового сочинения (изложения), в рамках порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11), утвержденного приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 (далее – порядок проведения ГИА-11)	ноябрь 2024, январь – март 2025	Григорьева Л.П.	Яковлева А.А. Батыргареева С.И. Хайдукова З.И. Винокурова Н.В. Эрдяева Б.Б. Хайдарова Д.Е. Якупова Г.Г. О.Н. Симонова
2.	Инструктивные совещания об особенностях организации проведения итогового собеседования по русскому языку, в рамках порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9), утвержденного приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551 (далее – порядок проведения ГИА-9)	январь – март 2025	Григорьева Л.П.	Яковлева А.А. Хайдукова З.И. Винокурова Н.В. Хайдарова Д.Е. Якупова Г.Г. Эрдяева Б.Б. Якупова Г.Г. О.Н. Симонова Мустафин А.А.
3.	Ученические и родительские собрания по вопросам организации и проведения ГИА 2025	октябрь 2024 – май 2025	Григорьева Л.П.	Батыргареева С.И Эрдяева Б.Б.

				Мустафин А.А. Хайдукова З.И.
4.	Встречи с выпускниками прошлых лет	ноябрь 2024 – май 2025	Григорьева Л.П.	Батыргареева С.И. Эрдяева Б.Б. Мустафин А.А. Хайдукова З.И. обучающиеся, педагог – психолог
5.	Разработка и выпуск информационных буклетов, плакатов, памяток по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11. Оформление информационных стендов	октябрь 2024 – май 2025	Григорьева Л.П.	Хайдукова З.И. Батыргареева С.И. Бассауэр Н.А. Степанова И.Г. Эрдяева Б.Б. Мустафин А.А. Учителя – предметники
6.	Участие в мероприятиях, проводимых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки: Всероссийская акция «Сдаем вместе! День сдачи ЕГЭ родителями» (демонстрационный экзамен по одному из учебных предметов); Онлайн-марафон «ЕГЭ–это просто!». Участие в региональных мероприятиях, в том числе «Единая информационная неделя ЕГЭ»	февраль – май 2025	Григорьева Л.П.	С.И. Батыргареева родители (законные представители) учащиеся 11 класса
7.	Консультирование по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку.	ноябрь 2024 – май 2025	Л.П. Григорьева	Хайдукова З.И. Батаргареева С.И. Бассауэр Н.А. Степанова И.Г. Эрдяева Б.Б. Мустафин А.А.

				Учителя – предметники родители (законные представители) учащихся 9,11 классов.
8.	Организация работы телефона «горячей линии» школы	октябрь 2024- май 2025 года	Л.П. Григорьева	

Приложение 2 к приказу  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Лицей № 1» от 18.11.2024 № 329

Номер телефона школьной «горячей линии» для оказания консультативной помощи в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 учебном году

№	ФИО ответственного	Должность	Курируемые вопросы	Телефоны
1.	Григорьева Лидия Павловна	Заместитель директора	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) Организация проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	8 (3463) 236046