



**КОНТРАКТ № 0187300012824000304-ЛИЦЕЙ
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ КОД ЗАКУПКИ 243860404403786040100100200015629244

г. Нефтеюганск

22.07.2024г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности директора Малыгиной Светланы Леонидовны, действующего на основании Приказа от 03.07.2024г. № 210-лс, с одной стороны, и

Нефтеюганское городское муниципальное унитарное предприятие «Школьное питание», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Федина Виктора Александровича, действующего на основании приказа департамента образования администрации города Нефтеюганска «О поручении временного исполнения обязанностей директора Нефтеюганского городского муниципального унитарного предприятия «Школьное питание»» от 15.05.2024 г. № 24-р/лс, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, и на основании решения единой межотраслевой комиссии - Протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) № 0187300012824000304 от 09.07.2024г.), заключили настоящий контракт, именуемый в дальнейшем «Контракт», о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель обязуется своевременно, по заявкам Заказчика, оказать на условиях Контракта услуги питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.1.1. Под услугами питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – учащиеся) в целях настоящего Контракта понимается:

-обеспечение учащихся горячим питанием в учебное время по месту нахождения Заказчика (приготовление горячих первого и второго блюд или второго блюда и полдника, в зависимости от приема пищи), в том числе буфетной продукцией, и его непосредственная реализация Заказчику согласно меню, рассчитанному на две недели, для каждой возрастной группы детей, с учетом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития, по заявке Заказчика.

Другие основные понятия, используемые в настоящем Контракте, используются в значениях, определенных статьей 1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.12.2019 №90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. Перечень услуг определяется в соответствии с Приложением №1, являющимся неотъемлемой частью Контракта.

1.3. Место оказания услуг: 628310, Российская Федерация, Ханты – Мансийский автономный округ- Югра, г. Нефтеюганск, 16А микрорайон, здание № 84

В целях выполнения обязательств по Контракту, на основании пункта 10 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» Заказчик предоставляет Исполнителю недвижимое имущество (помещение) и оборудование в безвозмездное временное пользование, предназначенных для оказания услуг, на основании договора безвозмездного временного пользования имуществом, заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решением Думы города Нефтеюганска от 25.04.2017 №146-VI «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город Нефтеюганск».

2. Максимальное значение цены Контракта, цена единицы каждой услуги и порядок расчетов

2.1. Цена единицы каждой услуги указана в Приложении № 2, являющимся неотъемлемой частью Контракта.

2.2. Максимальное значение цены контракта составляет **7 193 700 (семь миллионов сто девяносто три тысячи семьсот) рублей 00 копеек.**, НДС не облагается*

Источник финансирования местный, окружной, федеральный бюджеты.

2.2.2. Цена единицы каждой услуги за один день рассчитывается как произведение стоимости продуктов питания, необходимых для приготовления блюд, указанных в меню, и количества питающихся, указанных в заявке Заказчика. Стоимость продуктов питания не может быть выше, чем установленная согласно постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлению администрации города Нефтеюганска от 24.12.2018 №177-нп «О расходах на обеспечение деятельности (оказание услуги, поставка товара) общеобразовательных организаций, расположенных на территории города Нефтеюганска, в части обеспечения мероприятий по организации питания» с учетом размера наценки на продукцию предприятий общественного питания согласно постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.08.2002 №455-п «О порядке ценообразования и применения наценок на продукцию предприятий общественного питания при образовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего, высшего и профессионального образования автономного округа».

2.3. В цену единицы каждой услуги включены все расходы по оказанию услуг, в том числе стоимость продуктов питания, продовольственного сырья, необходимых для оказания услуг по организации питания детей, с учётом транспортных расходов, погрузочно-разгрузочных работ, стоимости услуг по приготовлению пищи, сбору и вывозу порожней тары и пищевых отходов, образовавшихся в ходе оказания услуг по настоящему Контракту, обеспечению надлежащего санитарного состояния и содержания помещений пищеблока (производственных цехов, складских помещений) и мытью посуды, разделочного инвентаря, технологического оборудования, кухонных столов, шкафов и тары, проведению лабораторных и инструментальных исследований, а также расходы

Исполнителя по уплате предусмотренных законодательством налогов, сборов и других обязательных платежей и издержек.

2.4. Оплата по Контракту производится в следующем порядке:

2.4.1. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте расчетный счет Исполнителя. Оплата осуществляется по цене единицы услуги исходя из объема фактически оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены контракта, указанного в п.2.2 настоящего Контракта.

2.4.2. Оплата производится в рублях Российской Федерации.

2.4.3. Авансовые платежи по Контракту не предусмотрены.

2.4.4. Расчет осуществляется Заказчиком за фактически оказанные и принятые услуги в соответствии с Приложением № 3, являющимся неотъемлемой частью Контракта, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке оказанных услуг в электронной форме, сформированного и надлежащим образом оформленного с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС) в соответствии с разделом 5 Контракта к документу о приемке Исполнителем могут прилагаться электронные образцы документов указанных в пункте 5.6 Контракта.

Отчетным считается период оказания услуги, указанный в Приложении №3 к настоящему Контракту.

2.5. В случае начисления Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени) и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны подписывают Акт взаимосверки обязательств по Контракту, в котором, помимо прочего, указываются: сведения о фактически исполненных обязательствах по Контракту, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Контракта, размер неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, подлежащей взысканию, основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по Контракту.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

Суммы не исполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком, удерживаются из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

* Суммы, подлежащие уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, уменьшаются на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3. Порядок оказания услуг

3.1. Услуги оказываются Исполнителем лично, без привлечения соисполнителей, непосредственно по месту оказания услуг, указанному в пункте 1.3 Контракта с 02.09.2024 по 28.12.2024, с учетом графика работы Заказчика.

3.2. Услуги оказываются на основе рациона питания, разработанного Исполнителем в соответствии с рекомендуемым образцом меню приготавливаемых блюд (Приложение №8 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32)) меню, утвержденного Заказчиком, и поданных Заказчиком письменных заявок, с указанием количества питающихся.

3.3. Заявки подаются Заказчиком в письменном виде ежедневно, в день оказания услуг, не позднее 08 часов 30 минут (с указанием количества учащих 1 смены), не позднее _14_ часов _30_ минут (с указанием количества учащих 2 смены).

4. Права и обязанности сторон

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Обеспечить приемку оказанных по Контракту услуг по объему и качеству.

4.1.2. Оплатить услуги в порядке, предусмотренном Контрактом.

4.1.3. Своевременно предоставить Исполнителю информацию, необходимую для исполнения Контракта, а также письменную заявку, с указанием количества питающихся.

4.1.4. Осуществлять ведение Журнала учета аварийных ситуаций, нарушений технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию детей, со своевременным внесением сведений о возникновении аварийных ситуаций на производстве.

4.1.5. Участвовать в бракеражной комиссии по оценке качества готовых блюд.

4.1.6. За один рабочий день до начала оказания услуг по настоящему Контракту предоставить Исполнителю утвержденный график питания учащихся.

4.1.7. Предоставить Исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, предусматривающих приготовление и раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества на срок, не превышающий срок исполнения Контракта, недвижимое имущество (помещения) и имущество (Приложение №6 к контракту) в безвозмездное временное пользование, необходимые для оказания услуг, на основании договора безвозмездного временного пользования имуществом, заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решением Думы города Нефтеюганска от 26.04.2017 №146-VI «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город Нефтеюганск».

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. Требовать возмещения неустойки и (или) убытков, причиненных по вине Исполнителя.

4.2.2. Требовать немедленного устранения выявленных нарушений в ходе проверки оказываемых услуг.

4.2.3. В любое время проверять ход и качество оказания услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

4.2.4. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным Контрактом.

4.2.5. Осуществлять иные права, предусмотренные Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

4.3. Исполнитель обязан:

4.3.1. Оказывать Услуги в установленные Заказчиком сроки и в установленных Заказчиком объемах.

4.3.2. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

4.3.3. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее - пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

4.3.4. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

4.3.5. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

4.3.6. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

4.3.7. Соблюдать действующие у Заказчика правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также пропускной и внутриобъектовый режимы.

4.3.8. В течение одного рабочего дня с даты заключения Контракта предоставить Заказчику:

- сведения о физических лицах, непосредственно занятых в оказании услуг, с приложением копий медицинских книжек на бумажном носителе или уникальный идентификатор в подсистеме электронных личных медицинских книжек Федеральной государственной системы сведений санитарно-эпидемиологического характера.

- рацион питания детей.

4.3.9. Производить приготовление горячего питания из своих продуктов питания и продовольственного сырья в столовой (на базе пищеблока) Заказчика в соответствии с технологическими картами, в которых должна быть отражена рецептура используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур для детского питания. Повторение одних и тех же блюд, и кулинарных изделий в один и тот же день или последующие два дня не допускается.

4.3.10. Обеспечить надлежащее использование недвижимого имущества, оборудования пищеблока и иного имущества, предоставленного Заказчиком для оказания услуг.

4.3.11. Своими силами и за свой счет в течение 2 (двух) рабочих дней по требованию Заказчика устранять допущенные по своей вине в оказанных услугах недостатки или иные отступления от условий Контракта.

4.3.12. Приготавливать и выдавать горячие блюда в соответствии с ежедневным меню и по времени согласно утвержденному графику питания учащихся, а также ежедневно в обеденном зале вывешивать его, с указанием в нем наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции.

4.3.13. Использовать пищевые продукты, продовольственное сырье, поставляемые на пищеблок для оказания услуг по настоящему Контракту, соответствующие требованиям ГОСТов, Технических регламентов Евразийского экономического союза и Российской Федерации, Таможенного союза, обеспечить производственный контроль за соблюдением условий хранения и сроков годности пищевых продуктов, за доброкачественностью и безопасностью приготовленной пищи, оценкой качества приготовленных блюд на пищеблоке.

Прием пищевой продукции, в том числе продовольственного сырья, осуществлять при наличии маркировки и товаросопроводительной документации, сведений об оценке (подтверждении) соответствия, предусмотренных в том числе техническими регламентами.

4.3.13.1. Не допускать при приготовлении блюд:

- генно-модифицированные продукты;
- мясо птицы механической обвалки;
- замороженное мясо птицы и выработанные из него продукты;
- рыбу, выращенную в искусственных водоемах с применением специальных кормов и антибиотиков;

- молочные напитки и молочные продукты, выработанные из сухого молока (кроме йогурта), составных частей молока, жиров растительного происхождения;

- продукцию, выработанную с использованием коллагенсодержащего сырья из мяса птицы, искусственных подсластителей, консервантов, красителей, ароматизаторов, улучшителей вкуса и прочих ненатуральных пищевых добавок; в качестве красителей (окрашивающих ингредиентов) могут использоваться только натуральные фруктовые и овощные соки, пюре или порошки, какао, окрашенные витаминные препараты, в том числе каротиноидов (E160a), рибофлавина (E101), витаминные (витаминно-минеральные) премиксы (в количествах, не допускающих превышения установленных физиологических норм потребления витаминов), а также натуральные красители, полученные из овощей, плодов, ягод (в том числе с кодами INS E-140, E-160-163); не допускается поставка продукции, содержащей генно-модифицированные организмы (ГМО), на поставляемые продукты питания в установленном порядке предоставляются подтверждающие документы (протоколы исследования пищевой продукции) на отсутствие содержания ГМО в соответствии с ГОСТ 52174-2003.

- химические консерванты - сорбиновую кислоту и ее соли, бензоат натрия, сернистый ангидрид и другие (пищевые добавки с цифровыми кодами INS E200-E266 и E280-E283), улучшители вкуса (глутаматов и др.), добавленные фосфаты (соли фосфорной кислоты).

4.3.14. Контролировать наличие на складе пищеблока Заказчика запас продуктов (не менее чем на 3 дня) для оказания услуг по настоящему Контракту, а скоропортящихся продуктов питания - не менее чем на 2 дня, а также наличие моющих и дезинфицирующих средств для соблюдения СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

4.3.15. Обеспечить надлежащее (в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20) санитарное состояние и содержание помещений пищеблока (производственных цехов, складских помещений) и мытье посуды, разделочного инвентаря, технологического оборудования, кухонных столов, шкафов и тары, предназначенных для оказания услуг. Осуществлять уборку указанных помещений с частотой и качеством, определяемыми правилами и требованиями санитарно-эпидемиологического надзора. Содержать помещения, выделенные для оказания услуг, в надлежащем порядке с соблюдением установленных правил и требований технического и пожарного надзора.

4.3.16. На основании утвержденного десятидневного меню составлять ежедневное меню, с указанием выхода блюд для детей разного возраста.

4.3.17. Предоставлять Заказчику первичную учетную документацию по учету операций в общественном питании установленного образца (Постановление Госкомстата Российской Федерации от 25.12.1998 № 132).

4.3.18. Оказывать услуги в соответствии с соблюдением:

-Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

-Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

-Закона Российской Федерации от 14.05.1993 №4979-1 «О ветеринарии»;

-постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2021 №2425 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подлежащей декларированию соответствия, внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 №2467 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

-Правилам противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479;

-СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32;

-СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.11.2001 №36;

-СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2003 №98;

-СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28;

-МР 2.3.6.0233-21. 2.3.6. Предприятия общественного питания. Методические рекомендации к организации общественного питания населения. Методические рекомендации, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 02.03.2021;

-ГОСТ 30390-2013 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;

-МР 3.1/2.3.6.0190-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.3.6. Предприятия общественного питания. Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19. Методические рекомендации, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30.05.2020;

-методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России №213н, Минобрнауки России №178 от 11.03.2012;

-закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.01.2016 №4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

-постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

-положения об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях города Нефтеюганска, утвержденного постановлением администрации города Нефтеюганска от 13.10.2020 № 154-нп;

-приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2022 №10-П-2113 «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

-приказа Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 25.08.2020 №477-п «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных

общеобразовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска»,

в соответствии с:

-рационом питания детей, разработанным Исполнителем и согласованным с руководителем Заказчика;

-меню, согласованным с органом, уполномоченным на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

-ежедневным меню, с указанием выхода блюд для учащихся разного возраста;

-поданными Заказчиком письменными заявками, с указанием количества питающихся.

4.3.19. Иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия обязательным требованиям, установленным законодательными и (или) нормативными правовыми актами, в том числе:

-сопроводительные документы, подтверждающие качество и безопасность продукции: сертификаты соответствия, декларации о соответствии или их копии, заверенные держателем подлинников, нотариусом или органом по сертификации товаров, выдавшим указанные документы, оформленных изготовителем или поставщиком, содержащие по каждому наименованию товара сведения о подтверждении его соответствия установленным требованиям (номер сертификата соответствия, срок его действия, орган выдавший сертификат, или регистрационный номер декларации о соответствии, срок ее действия, наименование изготовителя или поставщика (продавца), принявшего декларацию, и орган его зарегистрировавший), заверенные подписью и печатью изготовителя (поставщика) с указанием его адреса и телефона,

-ветеринарные сопроводительные документы (далее - ВСД), оформленные в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии (далее - ФГИС) и обязан по своему выбору: или представить номер электронного ВСД, или предъявить соответствующий ВСД двумерный матричный штриховой код, сформированный ФГИС, или представить распечатку формы для печати составленного в электронной форме ВСД,

-лабораторные исследования каждой партии плодоовощной продукции на содержание нитратов, согласно ГОСТ 29270-95 «Продукты переработки плодов и овощей. Методы определения нитратов».

4.3.20. Для перевозки пищевых продуктов и продовольственного сырья использовать специально предназначенный или специально оборудованный для таких целей транспорт.

4.3.21. Сопровождать продукцию, поставляемую для оказания услуг по настоящему Контракту, через экспедитора или другое уполномоченное лицо с правом подписи необходимой документации. Специалисты, занятые в погрузочно-разгрузочных работах, в организации питания должны иметь личную медицинскую книжку с отметкой о результатах прохождения медицинских осмотров и прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию/электронные личные медицинские книжки, сформированные с использованием подсистемы электронных личных медицинских книжек Федеральной государственной системы сведений санитарно-эпидемиологического характера (далее – ЭЛМК).

Указанные выше лица, по требованию Заказчика, обязаны предоставить по своему выбору:

-или личную медицинскую книжку на бумажном носителе;

-или уникальный идентификатор в подсистеме ЭЛМК.

4.3.22. Обеспечивать строгое соблюдение правил приёмки поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, требований к кулинарной обработке продуктов питания, а также условий сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов питания.

4.3.23. Создать группы контроля за качественным выполнением требований санитарных норм и правил в ходе оказания услуг, осуществлять проверки на основании утвержденных графиков за соблюдением:

-качества поступающего на реализацию продовольственного сырья и пищевой продукции, органолептическим показателям, сопроводительным документам, условиям транспортировки и хранения;

-технологии изготовления кулинарной продукции;

-качественной и своевременной уборки помещений, соблюдение режима дезинсекции и правил личной гигиены.

4.3.24. Обеспечить замещение работниками должности «повар» лицами, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, а также организовывать обучение поваров без отрыва их от производства с целью непрерывного повышения квалификации

4.3.25. Обеспечивать правильную эксплуатацию технологического оборудования.

4.3.26. Обеспечивать содержание пищеблока, столовой, буфета в надлежащем санитарном

состоянии в соответствии с санитарными нормами и правилами

4.3.27. Обеспечить экономное расходование горячей, холодной воды и электроэнергии.

4.3.28. Систематически проводить мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности с записью в Журнале «Проведенных мероприятий по энергоэффективности»;

4.3.29. Использовать для раздачи готовых блюд чистую, сухую посуду и столовые приборы.

4.3.30. Не допускать нахождения в производственных помещениях пищеблоков посторонних лиц. Допуск технического персонала осуществлять только в случаях согласования с заведующим производством о необходимости их присутствия на пищеблоках при наличии чистой специальной одежды для лиц, обслуживающих технологическое оборудование в помещениях пищеблоков.

4.3.31. Ежедневно осуществлять сбор и вывоз порожней тары и пищевых отходов.

4.3.32. Выдавать готовую пищу только после проведения контроля бракеражной комиссией в составе не менее 3-х человек (которая создается Заказчиком (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), с обязательным включением заведующего производством (технолога или шеф-повара) пищеблока, медицинского работника. При отсутствии на момент раздачи медицинского работника в бракеражную комиссию включается специально выделенный педагог, ответственный за организацию питания.

Отметки о результатах контроля качества готовых блюд заносить в журнал качества готовых блюд (Методические рекомендации "МР 2.3.6.0233-21.2.3.6. Предприятия общественного питания. Методические рекомендации к организации общественного питания населения. Методические рекомендации", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 02.03.2021.

4.3.33. Обеспечить:

4.3.33.1. Оснащение рабочих мест кухонной посудой, приборами, инвентарем и тарой, выполненными из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в установленном порядке, и соответствовать требованиям СП 2.4.3648-20.

4.3.33.2. Участие в бракеражной комиссии заведующего производством (технолога или шеф-повара) пищеблока.

4.3.33.3. Витаминизацию третьих блюд, лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с периодичностью, определенной нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3.33.4. Наличие и ведение на пищеблоке:

- меню;
- рацион питания детей;
- Журнала качества готовых блюд;
- Журнала бракеража скоропортящейся пищевой продукции»;
- Гигиенического журнала (сотрудники);
- Журнала проведения витаминизации третьих блюд»;
- Журнала учета температурного режима холодильного оборудования;
- Ведомости контроля за рационом питания» детей с внесением фактических выданных продуктах в нетто по дням на 1 ребёнка;
- Графика проведения влажных уборок;
- Технологических документов, в том числе технологических карт, технико-технологических карт, технологических инструкций;
- Калькуляционные карточки на отдельное блюдо (изделие) меню;
- Журнал учета контрольных проверок;
- Книги отзывов и предложений;
- Журнала проводимых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;
- документов, подтверждающих прохождение, качество и безопасность пищевых продуктов и продовольственного сырья, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.33.5. Наличие программы производственного контроля.

4.3.33.6. Соблюдение утвержденного Заказчиком графика питания учащихся.

4.3.33.7. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

4.3.34. Проводить обработку посуды, уборку и санитарную обработку предметов производственного окружения, с использованием разрешённых к применению в установленном порядке моющих, чистящих и дезинфицирующих средств, согласно инструкций по их применению:

-уборки (санитарной обработки) столов после каждого приёма пищи учащихся;

-ежедневной уборки всех помещений пищеблока, оборудования и инвентаря.

-генеральной уборки (один раз в месяц) всех помещений, оборудования и инвентаря с последующей дезинфекцией.

4.3.35. Заключить на срок, не превышающий срок исполнения контракта, договор безвозмездного временного пользования недвижимым имуществом (помещениями) и имуществом (Приложение №6 к Контракту) в безвозмездное временное пользование, необходимыми для оказания услуг, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решением Думы города Нефтеюганска от 26.04.2017 №146-VI «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город Нефтеюганск».

4.3.36. Иметь в наличии программы производственного контроля, отвечающую принципам ХАССП. Обеспечивать производственный лабораторный контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение суточных проб продукции, изготавливаемой Исполнителем, проведение исследований на микробиологию, на соответствие продукции требованиям нормативной документации, калорийность, витамин С и др., в соответствии с нормами и правилами действующего законодательства. Копии результатов исследований предоставлять Заказчику по его требованию. Лабораторные и инструментальные исследования должны обеспечивать подтверждение безопасности оказания услуг по организации питания учащихся.

4.3.37. Предоставлять всю необходимую для Заказчика отчетность посредством модуля АИС «Питание», интегрированного в Цифровую образовательную платформу Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, установленную у Заказчика.

При непосредственном использовании модуля АИС «Питание» производить:

- заполнение баз данных (блюда с учетом пищевой, энергетической ценности и цены);
- заполнение меню;
- формирование комплексов (не менее двух на каждую возрастную категорию и не менее двух комплексов для учащихся);
- прием и подтверждение заявок на питание;
- своевременная актуализация балансов на счетах родителей учащихся;
- прием платежей посредством интегрированного интернет-эквайринга (комиссия за интернет-эквайринг возлагается на Исполнителя);
- своевременное направление «Оферты на заключение договора об оказании услуги по организации питания», а также «Политики в отношении обработки конфиденциальной информации, в том числе персональных данных», для подписания родителями;
- своевременная подготовка и направление ответов на отзывы и жалобы родителей.

4.3.38. Предоставлять Заказчику ежедневное меню в виде электронной таблицы в формате XLSX (в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2021 № ГД-1158/01), в целях организации автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания учащихся. Файлы с меню должны быть разными (с разными суффиксами). Для начальных классов с суффиксом «-сп», для средних классов - без суффикса.

4.3.39. По запросу Заказчика предоставить информацию о ценообразовании и применяемых наценках (калькуляционные карты, сметы затрат и тп.).

4.3.40. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. Требовать от Заказчика приемки оказанных услуг.

4.4.2. Требовать от Заказчика оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего Контракта.

4.4.3. Вносить предложения Заказчику по совершенствованию оказанию услуг в сфере организации питания учащихся.

5. Приемка услуг

5.1. Факт оказания услуг Исполнителем и принятия их Заказчиком должен быть подтвержден документом о приемке, подписанным обеими сторонами.

Исполнитель ежемесячно, за исключением услуг, оказанных в сентябре, декабре 2024г., в течение 5 (пяти) рабочих дней* со дня окончания оказания услуг по отдельным видам рациона питания, согласно приложению №4 к настоящему Контракту, оформляет такой документ с использованием Единой информационной системы в сфере закупок (далее - ЕИС), подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя,

и размещает в ЕИС.

*в течение 2 (двух) рабочих дней с даты окончания оказания услуг в периоды с 02.09.2024г.-13.09.2024г., с 02.12.2024г.-13.12.2024г.

Этот документ должен содержать:

•идентификационный код закупки, наименование и место нахождения Заказчика, наименование объекта закупки, место оказания услуг, единицу измерения оказанных услуг, указанные в Контракте;

•информацию о Исполнителе:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, ИНН (аналог ИНН в установленных случаях), КПП, адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона.

•наименование и количество оказанных услуг,

•стоимость исполненных Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, с указанием цены за единицу оказанных услуг;

•иную информацию с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации от 27.01.2022 №60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».

К документу о приемке могут прилагаться электронные образцы следующих документов:

- счет/счет-фактура или УПД;
- акт реализации продукции кухни (по форме согласно Приложению №5 к Контракту);
- акт об оказанных услугах по отдельным видам рациона питания.

Если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации в документе о приемке, приоритет имеет информация в документе о приемке.

5.1.1.В конце рабочего дня заведующий производством школьной столовой (повар-бригадир) - представитель Исполнителя, и ответственный за организацию питания – представитель от Заказчика составляют Акт реализации продукции кухни (по форме согласно Приложению №5 к контракту) в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5.1.2.В Акте реализации продукции кухни указывается стоимость каждого вида рациона питания согласно утвержденному меню и калькуляции, а также количество питающихся. Акт составляется на основании фактических заявок и ежедневного меню.

5.2. Заказчик обязуется осуществлять приемку оказанных услуг.

В срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, за исключением приемки услуг, оказанных в сентябре, декабре 2024г.*, по отдельным видам рациона питания согласно приложению №4 к настоящему Контракту, Заказчик осуществляет одно из следующих действий:

а)подписывает документ о приемке усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС;

б)формирует с использованием ЕИС, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

* приемка услуг, оказанных в сентябре, декабре 2024г., на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Контракте, осуществляется за два периода – с 02.09.2024г.-13.09.2024г., с 16.09.2024г.-30.09.2024г., с 02.12.2024г.-13.12.2024г., с 16.12.2024г.-28.12.2024г., по отдельным видам рациона питания, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, согласно приложению №4 к настоящему Контракту.

5.3. По решению Заказчика для приемки оказанных услуг может создаваться приемочная комиссия в составе не менее пяти человек. Тогда в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней, а в сентябре и декабре 2024г.- не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, осуществляются следующие действия:

5.3.1. Члены комиссии подписывают усиленными квалифицированными электронными подписями:

а)поступивший документ о приемке;

б)мотивированный отказ от подписания документа о приемке, сформированный ими в ЕИС, с указанием причин такого отказа.

Если приемочная комиссия включает лиц, не являющихся работниками Заказчика, допускается подписать документ о приемке, составить и подписать мотивированный отказ от подписания документа о приемке без использования усиленных квалифицированных электронных подписей и функционала

ЕИС.

* приемка услуг, оказанных в сентябре, декабре 2024г., на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Контракте, осуществляется за два периода – с 02.09.2024г.-13.09.2024г., с 16.09.2024г.-30.09.2024г., с 02.12.2024г.-13.12.2024г., с 16.12.2024г.-28.12.2024г., по отдельным видам рациона питания, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, согласно приложению №4 к настоящему Контракту.

5.3.2. После осуществления приемочной комиссией действий, указанных в п. 5.3.1 Контракта, Заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает его в ЕИС.

Если члены приемочной комиссии согласно п. 5.3.1 Контракта не использовали усиленные квалифицированные электронные подписи и функционал ЕИС, Заказчик вместе с документом о приемке или мотивированным отказом от подписания документа о приемке размещает в ЕИС подписанные комиссией документы в форме электронных образов бумажных документов.

5.4. Исполнитель в случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке может устранить причины, указанные в таком отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном п. 5.2 Контракта.

5.5. Датой приемки оказанных услуг считается дата размещения в ЕИС документа о приемке, подписанного Заказчиком.

5.6. Качество и безопасность пищевых продуктов обеспечивается Исполнителем в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ГОСТов, технических регламентов таможенного союза: ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей», ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции»; технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности рыбы и рыбной продукции» (ТР ЕАЭС 040/2016), а также СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 06.11.2001г.

5.7. Гарантия качества предоставляется Исполнителем на весь объем оказываемых услуг и на весь объем используемого при оказании услуг продовольственного сырья и пищевых продуктов.

5.8. На каждый вид поставляемого продовольственного сырья и пищевых продуктов, необходимых для оказания услуг, Исполнитель дает гарантию качества в соответствии с нормативными документами.

5.9. Продовольственное сырье и пищевые продукты должны иметь читаемый маркировочный ярлык каждого тарного места, с указанием срока годности данного вида продукции.

6. Обеспечение исполнения Контракта*

6.1. Способами обеспечения исполнения Контракта являются независимая гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или внесение денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта определяется Исполнителем самостоятельно.

6.2. Обеспечение исполнения Контракта предоставляется Заказчику до заключения Контракта. Размер обеспечения исполнения Контракта составляет 359 685 руб. 00 коп. (5 процентов от максимального значения цены контракта).

В случае снижения суммы цен единиц услуг на 25% и более Заказчик применяет антидемпинговых мер в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.3. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.4. Срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.5. По Контракту должны быть обеспечены обязательства Исполнителя по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Контракту, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у Исполнителя перед Заказчиком.

6.6. Требования к обеспечению исполнения Контракта, предоставляемому в виде независимой гарантии:

6.6.1. Независимая гарантия, предоставленная в качестве обеспечения исполнения Контракта, должна соответствовать условиям, предусмотренным статьей 45 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом требований и типовой формы, установленных постановлением Правительства от 08.11.2013 №1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», содержать идентификационный код закупки (ИКЗ) в цифровом значении, позволяющий идентифицировать закупку на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.

6.6.2. Независимая гарантия, предоставленная в качестве обеспечения исполнения Контракта, должна быть безотзывной и содержать условия об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

6.6.3. Независимая гарантия с учетом требований и типовой формы, установленных постановлением Правительства от 08.11.2013 №1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» должна быть безотзывной и должна содержать:

- сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику, в случае ненадлежащего исполнения обязательств Исполнителем по Контракту, а также идентификационный код закупки, при осуществлении которой предоставляется такая независимая гарантия;

- обязательства Исполнителя надлежащее исполнение которых обеспечивается независимой гарантией;

- обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

- условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

- срок действия независимой гарантии с учетом требований Контракта;

- отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления независимой гарантии по обязательствам исполнителя, возникшим из контракта при его заключении;

- право Заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения Исполнителем обязательств, обеспеченных независимой гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения Контракта, в размере цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему фактически исполненных Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом и оплаченных Заказчиком, но не превышающем размер обеспечения исполнения Контракта;

- право Заказчика по передаче права требования по независимой гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;

- условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по независимой гарантии, несет гарант;

- перечень документов, представляемых Заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии, утвержденный постановлением

Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 №1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6.6.4. Не допускается включать в независимую гарантию:

-положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования Заказчика о платеже по независимой гарантии в случае непредоставления гаранту Заказчиком уведомления о нарушении Исполнителем условий Контракта или расторжении Контракта (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями Контракта или законодательством Российской Федерации);

-требования о предоставлении Заказчиком гаранту отчета об исполнении Контракта;

-требования о предоставлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией;

-требования о предоставлении Заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии документов, не включенных в перечень документов, представляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6.6.5. В случае оформления независимой гарантии в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах, все листы независимой гарантии должны быть пронумерованы, прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта.

6.6.6. Сведения о выданной независимой гарантии должны быть включены в реестр независимых гарантий в соответствии с частью 8, 9 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.6.7. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление независимых операций Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». За каждый день просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Контракта, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Контракта.

6.7. Требования к обеспечению исполнения Контракта, предоставляемому в виде внесения денежных средств:

6.7.1. Исполнитель вправе предоставлять Заказчику обеспечение исполнения Контракта путем перечисления денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику:

Департамент финансов администрации

г. Нефтеюганска (МБОУ «Лицей № 1» л/с 20231006258)

КБК 23100000000000000510

РКЦ Ханты-Мансийск/УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск

БИК 007162163

ЕКС 40102810245370000007

р/с 03234643718740008700

ИНН 8604026486

КПП 860401001

ОКТМО 71874000

Факт внесения денежных средств на счет Заказчика подтверждается копией платежного поручения с отметкой банка о списании суммы денежных средств, вносимых в качестве обеспечения Контракта, со счета Исполнителя. Платежное поручение на перечисление средств в качестве

обеспечения Контракта заполняется по общим правилам (Положение Банка России от 29.06.2021 №762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств").

Требования к обеспечению исполнения Контракта внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику:

6.7.2. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется Исполнителем, в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в течение пятнадцати дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом.

6.8. Внесенные денежные средства возвращаются Исполнителю в полном объеме (либо в части, оставшейся после удовлетворения требований Заказчика, возникших в период действия Контракта) в течение 15 пятнадцати дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом. Денежные средства возвращаются Заказчиком путем перечисления на счет, указанный Исполнителем.

6.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств, Заказчик вправе обратиться с иском на внесенные в качестве обеспечения Контракта денежные средства без обращения в суд.

* В случае если Исполнителем является государственное или муниципальное казенное учреждение, раздел 6 Контракта исключается.

7. Ответственность

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение Контракта, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Контракту, в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (с учетом изменений и дополнений).

7.2. Размер штрафа устанавливается Контрактом в соответствии с пунктами 7.3 – 7.8 Контракта, в том числе рассчитывается как процент цены Контракта, или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент этапа исполнения Контракта (далее - цена контракта (этапа)).

7.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается, в размере, определяемом в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 7.4 – 7.7):

а) 5 процентов цены Контракта (этапа) в случае, если цена Контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, в том числе:

- за задержку начала оказания услуг более чем на один день;

- за непредставление или несвоевременное предоставление одного или нескольких документов, указанных в п.4.3.2 Контракта;

- за поставку пищевых продуктов, необходимых для оказания услуг по настоящему Контракту, с ненадлежащим качеством (п.5.3 Контракта);

- за отсутствие у Исполнителя предусмотренных Контрактом документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов (п.5.3 Контракта);

размер штрафа устанавливается в размере, определяемом в следующем порядке:

а) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа рассчитывается в установленном порядке, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

1) в случае, если цена Контракта не превышает максимальное значение цены Контракта:

а) 5 процентов максимальное значение цены контракта в случае, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

2) в случае, если цена Контракта превышает максимальное значение цены Контракта:

а) 5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

7.6. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере, определяемом в следующем порядке:

а) 5000 рублей, если максимальное значение цены контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

7.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, в том числе в случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного пунктом 7.7 Контракта, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

7.8. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

7.9. Пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать максимальное значение цены контракта.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Контракта.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Контракту, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем.

8.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Контракта, не выполнившей свои обязательства по Контракту.

Доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы Торгово-промышленной палаты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, или иной торгово-промышленной палаты, где имели место обстоятельства непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то стороны расторгают Контракт. В этом случае ни одна из сторон не имеет права потребовать от другой стороны возмещения убытков.

8.5. Проблемы, которые могут возникнуть у Стороны или любого контрагента Стороны, отсутствие на рынке нужных для исполнения Контракта оборудования, материалов, отсутствие у Стороны необходимых денежных средств, и т.п., а также действия таможенных органов Российской Федерации, повлекшие за собой нарушение срока исполнения обязательств по Контракту, не являются обстоятельствами непреодолимой силы, на которые Сторона вправе ссылаться при применении другой Стороной мер ответственности, установленных Контрактом.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Заказчик и Исполнитель должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров разрешить все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках Контракта.

9.2. Споры, разногласия и требования, возникающие из Контракта, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа –

10. Расторжение Контракта

10.1. Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта, в соответствии с гражданским законодательством в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

11. Срок действия Контракта

11.1. Контракт вступает в силу с даты заключения Контракта и действует по 28 декабря 2024 года, а в части сдачи, приемки и оплаты услуг, оказанных в период с 16 декабря 2024 года по 28 декабря 2024 года - по 21 февраля 2025 года, в части выполнения обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки – до полного их исполнения.

11.2. Датой заключения Контракта Стороны договорились считать дату размещения Контракта, подписанного Заказчиком, в ЕИС.

12. Прочие условия

12.1. Контракт составлен в форме электронного документа. Стороны вправе изготовить копию Контракта на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Исполнителя.

12.2. Все приложения к Контракту являются его неотъемной частью.

12.3. К Контракту прилагается:

- Приложение №1 «Перечень оказываемых услуг»;

- Приложение №2 «Цена единицы каждой услуги»;

- Приложение №3 «График оплаты оказанных услуг»;

- Приложение №4 «График приемки оказанных услуг»;

- Приложение №5 форма «Акт реализации продукции кухни»;

- Приложение №6 «Перечень имущества, необходимого для оказания услуг по организации питания детей в каникулярное время, предоставляемого Исполнителю».

12.4. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение трех рабочих дней с даты такого изменения.

12.5. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.6. В случае перемены Заказчика по Контракту права и обязанности Заказчика по такому Контракту переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

12.7. Приемке и оплате подлежат только те услуги, которые оказаны по соответствующим заявкам Заказчика в период действия Контракта. Незаказанные Заказчиком услуги не принимаются и не оплачиваются. По окончании срока действия Контракта Стороны составляют Акт взаимосверки обязательств по Контракту, в котором указываются сведения о прекращении действия Контракта; сведения о фактически исполненных обязательствах по Контракту; сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Контракта. Исполнитель обязан подписать Акт взаимосверки обязательств.

12.8. Во всем ином, не оговоренном в настоящем Контракте, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.9. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту, которые не противоречат действующему законодательству и условиям Контракта, Стороны оформляют дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью Контракта.

13. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

| | |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|
| Заказчик | Исполнитель НЕФТЕЮГАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1»</p> <p>Место нахождения 628311, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нефтеюганск, микрорайон 16 а, здание 84 тел.+7 (3463) 236043 ИНН 8604044037 КПП 860401001 ОКОПФ 72 ОКПО 87213285 ОКТМО 71874000 р/с 03234643718740008700 л/с 23231006254 БИК 007162163 РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г Ханты-Мансийск ЕКС 40102810245370000007</p> <p>Исполняющий обязанности директора</p> <p>_____ С.Л. Малыгина</p> | <p>ПРЕДПРИЯТИЕ «Школьное питание»</p> <p>Юридический и фактический адрес 628307 Ханты-Мансийский автономный округ – Югра г. Нефтеюганск, мкр-н 7; строение 16 ИНН 8604050376 КПП 860401001 Расчетный счет 40702810400070001197 Филиал Западного-Сибирский ПАО Банка «ФК Открытие» Кор. счет к/с 30101810465777100812 БИК 047162812 ОГРН 1118619001720 Контактные телефоны 8 (3463) 320-263 Электронная почта khp.86@mail.ru</p> <p>Врио Директора</p> <p>_____ В.А. Федин</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Перечень оказываемых услуг

| Рацион питания |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Горячее питание учащихся начальных классов с 1 по 4 классы (первая смена), не относящихся к учащимся льготной категории (горячее блюдо, не считая горячего напитка, в виде завтрака, в зависимости от приема пищи - 1 раз в день) |
| Горячее питание учащихся начальных классов с 1 по 4 классы (вторая смена), не относящихся к учащимся льготной категории (горячее блюдо, не считая горячего напитка, в виде обеда, в зависимости от приема пищи - 1 раз в день) |
| Горячее питание учащихся 5-11 классов, не относящихся к учащимся льготной категории (горячее блюдо в виде завтрака или обеда, в зависимости от приема пищи - 1 раз в день) |
| Горячее питание учащихся льготной категории (первое и второе горячее блюдо, в виде завтрака и обеда (обеда и полдника), в зависимости от приема пищи - 2 раза в день) |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заказчик Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1» | Исполнитель НЕФТЕЮГАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «Школьное питание» |
| Исполняющий обязанности директора _____ С.Л. Малыгина | Врио Директора _____ В.А. Федин |

Цена единицы каждой услуги

| Рацион питания | Цена единицы услуги (руб.) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Горячее питание учащихся начальных классов с 1 по 4 классы (первая смена), не относящихся к учащимся льготной категории (горячее блюдо, не считая горячего напитка, в виде завтрака, в зависимости от приема пищи - 1 раз в день) | |
| Горячее питание учащихся начальных классов с 1 по 4 классы (вторая смена), не относящихся к учащимся льготной категории (горячее блюдо, не считая горячего напитка, в виде обеда, в зависимости от приема пищи - 1 раз в день) | |
| Горячее питание учащихся 5-11 классов, не относящихся к учащимся льготной категории (горячее блюдо в виде завтрака или обеда, в зависимости от приема пищи - 1 раз в день) | |
| Горячее питание учащихся льготной категории (первое и второе горячее блюдо, в виде завтрака и обеда (обеда и полдника), в зависимости от приема пищи - 2 раза в день) | |
| Итого сумма цен единиц услуг | |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Заказчик Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1»</p> <p>Исполняющий обязанности директора</p> <p>_____ С.Л. Малыгина</p> | <p>Исполнитель НЕФТЕЮГАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «Школьное питание»</p> <p>Врио Директора</p> <p>_____ В.А. Федин</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

График оплаты оказанных услуг

| № п/п | Период оказания услуги | Период оплаты за фактически оказанную услугу |
|-------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 02.09.2024-13.09.2024 | В течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке оказанных услуг в электронной форме, сформированного и надлежащим образом оформленного с использованием единой информационной системы в сфере закупок |
| 2 | 16.09.2024-30.09.2024 | В течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке оказанных услуг в электронной форме, сформированного и надлежащим образом оформленного с использованием единой информационной системы в сфере закупок |
| 3 | 01.10.2024-31.10.2024 | В течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке оказанных услуг в электронной форме, сформированного и надлежащим образом оформленного с использованием единой информационной системы в сфере закупок |
| 4 | 01.11.2024-29.11.2024 | В течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке оказанных услуг в электронной форме, сформированного и надлежащим образом оформленного с использованием единой информационной системы в сфере закупок |
| 5 | 02.12.2024-13.12.2024 | В течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке оказанных услуг в электронной форме, сформированного и надлежащим образом оформленного с использованием единой информационной системы в сфере закупок |
| 6 | 16.12.2024-28.12.2024 | В течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке оказанных услуг в электронной форме, сформированного и надлежащим образом оформленного с использованием единой информационной системы в сфере закупок |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Заказчик Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1» Исполняющий обязанности директора _____ С.Л. Малыгина</p> | <p>Исполнитель НЕФТЕЮГАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «Школьное питание» Врио Директора _____ В.А. Федин</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение №4
к Контракту № 0187300012824000304-ЛИЦЕЙ
от «___» ___ 2024г.
на оказание услуг питания детей, обучающихся
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

График приемки оказанных услуг

| № п/п | Период оказания услуги | Период приемки фактически оказанной услуги |
|-------|------------------------|--------------------------------------------|
| 1 | 02.09.2024-13.09.2024 | не позднее 19.09.2024 |
| 2 | 16.09.2024-30.09.2024 | не позднее 05.11.2024 |
| 3 | 01.10.2024-31.10.2024 | не позднее 06.12.2024 |
| 4 | 01.11.2024-29.11.2024 | не позднее 13.01.2025 |
| 5 | 02.12.2024-13.12.2024 | не позднее 19.12.2024 |
| 6 | 16.12.2024-28.12.2024 | не позднее 12.02.2025 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заказчик Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1» Исполняющий обязанности директора _____ С.Л. Малыгина | Исполнитель НЕФТЕЮГАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «Школьное питание» Врио Директора _____ В.А. Федин |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ФОРМА

Акт № _____
реализации продукции кухни
за " __ " _____ г.

г. _____ Нефтеюганск " __ " _____ г.

_____ (наименование), именуем__ в дальнейшем "Заказчик", в лице представителя _____ (должность, Ф.И.О.), с одной стороны, и _____ (наименование или Ф.И.О.), именуем__ в дальнейшем "Исполнитель", в лице представителя _____ (должность, Ф.И.О.), с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Контрактом на оказание услуг по организации питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от " __ " _____ г. № _____ по адресу: _____ Исполнитель реализовал следующую продукцию кухни:

| N п/п | Наименование продукции кухни | Рацион питания | Цена продукции, рублей | Реализовано продукции | |
|--------------|------------------------------|----------------|------------------------|-----------------------|-------------------|
| | | | | количество, штук | стоимость, рублей |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| ... | | | | | |
| Итого | | | | | |

2. К настоящему Акту прилагается меню на " __ " _____ г.

3. Услуги по реализации продукции кухни оказаны Исполнителем полностью, своевременно и надлежащим образом.

4. Претензий со стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.

Вариант. 4. Услуги были оказаны со следующими недостатками: _____.

Стороны согласовали следующий порядок устранения недостатков: _____

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

Заказчик

Исполнитель

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заказчик Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1» | Исполнитель НЕФТЕЮГАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «Школьное питание» |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Исполняющий обязанности директора _____ С.Л. Малыгина | Врио Директора _____ В.А. Федин |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|

Перечень
имущества, необходимого для оказания услуг питания детей, обучающихся
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего
образования, предоставляемого Исполнителю

| п/п № | Наименование | инвентарный номер |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| город Нефтеюганск, микрорайон 16а, здание № 84 | | |
| 1 | Весы CAS IDB- П-150 | 1300000138 |
| 2 | Весы электронные CAS-CW П-10 | 1300000134 |
| 3 | Весы электронные CAS-CW П-10 | 1300000135 |
| 4 | Весы электронные CAS-CW П-10 | 1300000136 |
| 5 | Весы электронные CAS-CW П-10 | 1300000137 |
| 6 | Картофелечистка МКК-300 | 1300000133 |
| 7 | Картофелечистка МОК-300У | 1300000173 |
| 8 | Котел пищеварочный КПЭМ-160/9Т | 1300000142 |
| 9 | Машина для мойки посуды МПК 1100К | 1300000139 |
| 10 | Машина посудомоечная | 1300000190 |
| 11 | Миксер QF 3470 | 1300000132 |
| 12 | Мясорубка МИМ-300М | 1300000143 |
| 13 | Овощерезка CL-50 с набором дисков 1960 Robot Coup | 1300000141 |
| 14 | Пароконвектомат ПКА 6-1/ППП | 1300000125 |
| 15 | Плита электрическая с жарочным шкафом МХМ, ПЭ 49 Ж | 1300000154 |
| 16 | Плита электрическая с жарочным шкафом МХМ, ПЭ 49 Ж | 1300000155 |
| 17 | Плита электрическая с жарочным шкафом МХМ, ПЭ 49 Ж | 1300000156 |
| 18 | Плита электрическая с жарочным шкафом МХМ, ПЭ 49 Ж | 1300000157 |
| 19 | Прилавок-витрина холодильный ПВВ (Н)-70КМ-С-НШ вся нерж.плоский стол (1120мм) | 1300000172 |
| 20 | Сковорода электрическая СЭЧ-0,25 ПРОММАШ | 1300000161 |
| 21 | Сковорода электрическая | 1300000189 |
| 22 | Тележка сервировочная ТС-80 (800х500мм) 3 полки, поворотные колеса, вся нерж. | 1300000127 |
| 23 | Тележка сервировочная ТС-80 (800х500мм) 3 полки, поворотные колеса, вся нерж. | 1300000128 |
| 24 | УКМ-08 машина кухонная универсальная | 1300000122 |
| 25 | Фаршемешалка ММЕ 20 AIRHOT | 1300000140 |
| 26 | Шкаф жарочный ШЖЭ-3-01 Abat | 1300000158 |
| 27 | Шкаф пекарский МХМ ШПЭ 103 | 1300000159 |
| 28 | Шкаф расстойный ШРЭ 2.1 Восход | 1300000160 |
| 29 | Шкаф холодильный СМ107-S | 1300000144 |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Заказчик Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1» | Исполнитель НЕФТЕЮГАНСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <p>Исполняющий обязанности директора</p> <p>_____ С.Л. Малыгина</p> | <p>«Школьное питание» Врио Директора</p> <p>_____ В.А. Федин</p> |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|